

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Новосибирский институт органической химии им. Н.Н. Ворожцова
Сибирского отделения Российской академии наук
(НИОХ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора НИОХ СО РАН

Проф., д.ф.-м.н.

_____ Е.Г. Багрянская

« ____ » _____ 2015 г.

ПРОГРАММА

ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 04.06.01 «Химические науки»

Уровень образования: подготовка кадров высшей квалификации

Квалификация выпускников: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Программа составлена в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования «Подготовка кадров высшей квалификации». Направление подготовки: 04.06.01 «Химические науки».

Составитель программы:

Ученый секретарь НИОХ СО РАН,

к.х.н.

_____ И.А. Халфина

ПРИНЯТО

Ученым советом НИОХ СО РАН

Протокол № 09 от 15.09.2015 г.

посещение открытых занятий	18
проведение открытых занятий	36
оформление материалов к проведению занятий	18
Самостоятельная работа аспиранта (всего)	36/1
Вид контроля по дисциплине: Отчет о педпрактике Дневник педпрактики	

5. Содержание практики

Определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом совместно с руководителем практики с учетом интересов и возможностей выпускающей кафедры. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих аспирантуру, в том числе и на кафедрах высшего учебного заведения.

Совместно с руководителем аспирант определяет дисциплину и тему, по которой он должен провести аудиторные занятия. Для проведения занятий практикант должен разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, включающее методические указания, теоретические основы, перечень контрольных вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, перечень вопросов, рассматриваемых на лабораторных работах.

После проведения занятий практикант обсуждает его результаты с руководителем практики, который в случае необходимости вносит корректировки в методическое обеспечение занятия.

В период прохождения педагогической практики **аспирант должен:**

- ознакомиться с государственным образовательным стандартом и рабочим планом по одной из основных образовательных программ;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности выпускающей кафедры;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
- получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к практическому занятию, лабораторной работе, навыки организации и проведения занятий с использованием современных информационных технологий обучения;
- изучить учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием;
- при проведении своих занятий для повышения степени усвоения учебного материала аудиторией широко использовать современную мультимедийную и проекционную технику;
- посещать и участвовать в анализе занятий, проводимых другими аспирантами.

За время научно-педагогической практики аспиранты должны **овладеть навыками**:

- свободной ориентации во всем многообразии форм, методов и методических приемов обучения,
- дидактической обработки научного материала с целью его изложения учащимся;
- представления информации различными способами (в вербальной, знаковой, аналитической, математической, графической, образной, схематической, алгометрической формах).
- применения современных педагогических и информационных технологий;
- организации профориентационной и информационной работы в педпрофильной подготовке учащихся.

В период практики аспирант должен быть ориентирован на подготовку и проведение лабораторных работ и практических занятий. Возможно, участие аспиранта в приеме зачетов совместно с руководителем. Целесообразно также его привлечение к профориентационной работе со школьниками.

6. Требования к документам о практике

По итогам практики аспирант предоставляет следующие материалы:

1. Дневник педагогической практики.
2. Отчет по педагогической практике.
3. Отзыв руководителя практики (преподавателя кафедры, на базе которого аспирант проходил практику).

Дневник педагогической практики заполняется лично аспирантом. В дневнике должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Записи о выполненных работах производятся по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики. Объем отчета – не менее 15 страниц. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан через 1,5 интервала шрифтом 14 пт с соблюдением правил оформления научных работ.

В отчет о педагогической практике должно быть включено методическое обеспечение занятий (подробный конспект занятий, перечень контрольных вопросов, список литературы, презентации и т.д.)

Отзыв руководителя практики составляется в произвольной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование организации, являющейся базой для прохождения практики;
- период, за который характеризуется практикант;
- отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности аспиранта к самостоятельному выполнению отдельных заданий;

- дисциплинированность и деловые качества аспиранта во время практики;
- умение контактировать со студентами и школьниками;
- наличие отрицательных черт, действий, проявлений, характеризующих аспиранта с негативной стороны в период прохождения практики;
- рекомендуемая оценка прохождения практики;
- дата составления характеристики.

7. Основная и дополнительная литература

а) основная литература:

Бордовская Н., Реан А. Педагогика – электронная библиотека преподавателя.

[http://www.gumer.info/bibliotek Buks/Pedagog/Bordo/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/Bordo/index.php)

Новиков А. Методология учебной деятельности – электронная библиотека педагогики.

[http://www.gumer.info/bibliotek Buks/Pedagog/novik/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/novik/index.php)

Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие (ред. М.В. Буланова-Топоркова) - электронная библиотека педагогики.

[http://www.gumer.info/bibliotek Buks/Pedagog/bulan/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/bulan/index.php)

б) рекомендуемые журналы:

1. Высшее образование в России.
2. Высшее образование сегодня.
3. Педагогика.
4. Психология обучения

в) информационно-справочные и поисковые системы:

Российский образовательный федеральный портал – www.edu.ru

Единое окно доступа к образовательным ресурсам – www.window.edu.ru

Дневник прохождения педагогической практики

1. _____
ФИО аспиранта
2. _____
направленность обучения
3. _____
ФИО руководителя практики
4. Место практики _____

5. Задание по практике (заполняется руководителем практики)

Задание по практике согласовано:

Зав. отделом подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре _____

В.А. Резников

« ____ » _____ 201__ г.

№ п/п	Выполнение работы	Дата	Подпись

Задание по педагогической практике выполнено на _____

Руководитель педагогической практики _____ / _____ /

Отдел подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Новосибирского института органической химии им. Н.Н. Ворожцова
Сибирского отделения Российской академии наук

Отчет
о педагогической практике
Направление 04.06.01 «Химические науки»

Продолжительность практики _____ недель

Аспирант _____
ФИО
/ _____ /
подпись

Руководитель практики _____
звание, должность

ФИО
/ _____ /
подпись